



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

5B050700 – «Менеджмент»

5B051000-«Государственное и местное управление»

6M050600-«Экономика»

6M050900 – «Финансы»

Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета

С «13» по «15» февраля 2019г.

г. Уральск

«15» февраля 2019 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	5
(IV) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	7
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	<i>7</i>
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	<i>9</i>
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....</i>	<i>10</i>
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....</i>	<i>13</i>
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....</i>	<i>14</i>
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i>	<i>16</i>
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....</i>	<i>21</i>
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i>	<i>30</i>
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности».....</i>	<i>34</i>
<i>6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</i>	<i>35</i>
(V) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	38
(VI) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	39
РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	41
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	41

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК	Академический календарь
ГОСО	Государственный общеобразовательный стандарт образования
ИГА	Итоговая государственная аттестация
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИТ	Информационные технологии
ИУП	Индивидуальный учебный план
КТО	Кредитная технология обучения
КЭД	Каталог элективных дисциплин
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРМ	Научно-исследовательская работа магистрантов
НИРС	Научно-исследовательская работа студентов
НРК	Национальная рамка квалификации
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ПД	Профильные дисциплины
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РЭМБ	Республиканская межвузовская электронная библиотека
СМК	Система менеджмента качества
СНО	Студенческое научное общество
СРО	Самостоятельная работа обучающихся
СРОП	Самостоятельная работа обучающихся с преподавателем
ТУП	Типовой учебный план
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМС	Учебно-методический совет
ECTS	European Credit Transfer System

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 9-19-ОД от 30.01.2019г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 12 февраля по 15 февраля 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы» Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета.

Состав Внешней экспертной комиссии в Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (ЗКИТУ)

1. **Председатель комиссии** - Косов Владимир Николаевич, д.ф.-м.н., профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (Алматы),

2. **Зарубежный эксперт** – Ерика Ваигиниене (Erika Vaiginienė), ассоциированный профессор, руководитель отдела стратегического планирования, руководитель кафедры бизнеса факультета экономики и делового администрирования, Вильнюсский университет (Литва),

3. **Эксперт** – Гауриева Гульжан Мухаметкалиевна, к.пед.н., ассоциированный профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (Астана),

4. **Эксперт** – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент, Казахский университет экономики, финансов и международной торговли (Астана),

5. **Эксперт** – Сембаев Нурболат Сакенович, к.т.н., доцент, Павлодарский государственный университет им. Торайгырова (Павлодар),

6. **Эксперт** – Жупархан Бахытгуль Жупарханқызы, доктор PhD, Казахский агротехнический университет им. Сейфуллина (Астана),

7. **Эксперт** – Нургалиев Акылбек Муратович, к.с.-х.н., и.о. доцента, Западно-Казахстанский агротехнический университет им. Жангир хана (Уральск),

8. **Эксперт** – Бодеев Мурат Турымович, к.б.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. Е.Букетова (Караганда),

9. **Эксперт** – Копишев Эльдар Ертаевич, к.х.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (Астана),

10. **Эксперт** – Турткараева Гульнара Баяновна, к.пед.н., доцент, руководитель Департамента стратегического планирования, аккредитации и менеджмент качества, Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова,

11. **Эксперт** – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., КазНУ им. аль-Фараби,

12. **Работодатель** – Бегалиева Антонина Александровна, методист библиотечного дела, Отдел образования г. Уральск,

13. **Студент** – Кунеев Муса Сансвайұлы, и.о. председателя Альянса студентов г. Уральск, студент 4 курса специальности «Нефтегазовое дело», ЗКАТУ им. Жангир хана,

14. **Студент** – Длимова Томирис Толегеновна, студентка 3 курса специальности «Приборостроение», ЗКАТУ им. Жангир хана,

15. **Студент** – Сапарова Жаннұр Айболқызы, студентка 2 курса специальности «Государственное и местное управление», ЗКАТУ им. Жангир хана,

16. **Студент** – Жумабаева Сулушаш Данияровна, студент специальности «Иностранный язык: два иностранных языка», ЗКГУ им. М.Утемисова,

17. **Студент** – Алабасов Кенжебек Хамидулович, студент 4 курса специальности «История», ЗКГУ им. М.Утемисова,

18. **Наблюдатель от Агентства** - Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу.

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет реализует программы высшего образования в соответствии с Приложениями к Государственной лицензии № KZ70LAA00005828, переоформленной ККСОН РК от 30 сентября 2015 г.

Подготовка бакалавров и магистрантов по аккредитуемым ОП осуществляется на государственном и русском языках. Подготовка бакалавров ОП реализуется по очной и заочной формам обучения. Обучение в магистратуре осуществляется по очной форме (научно-педагогическое направление -2года и профильное направление - 1,5 и 1 год).

В организационную структуру университета входят: ректор, проректоры (по учебной, научной работе и международным связям, воспитательной работе), структурные подразделения, факультеты, кафедры, научная библиотека и др.

Общий контингент обучающихся университета составляет 11695 человек, в том числе 8513 по заочной форме обучения. Контингент магистрантов составляет 142 человек из них по аккредитуемым образовательным программам составляет 107.

По данным вуза образовательный процесс обеспечивается профессорско-преподавательским составом: 317 человек, из которых 292 – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по вузу составляет более 50%.

По результатам рейтинга НААР за 2018г. университет занял 16 место и 18 место по рейтингу АО «Центр развития трудовых ресурсов». Кроме того, 15 ОП вуза вошли в Топ-10, по результатам рейтинга НПП «Атамекен» за 2018г., из которых 8 образовательных программ заняли лидирующие позиции.

Ежегодно в вузе проводится «Ярмарка вакансий», в которой принимают участие потенциальные работодатели. В результате проводимой целенаправленной работы количество трудоустроенных выпускников составляет около 80%.

С целью удовлетворения потребностей работодателей проводится работа по заключению долгосрочных договоров с организациями образования, являющимися базами профессиональных практик.

Инфраструктура вуза включает 7 учебных корпусов, ветеринарную клинику, виварий, 1 студенческое общежитие, 3 типовых спортивных зала и 2 вспомогательных зала.

Общая площадь зданий составляет 20904,9 м². Все здания университета в основном соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась с 12 по 15 февраля 2019 года на основании Программы визита специализированной аккредитации образовательных программ.

С целью координации работы ВЭК 11.02.2019г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке аккредитуемых образовательных программ члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений,

преподавателей, студентов, магистрантов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов, магистрантов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

**Сведения о сотрудниках и обучающихся,
принявших участие во встречах с ВЭК НААР**

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректора	3
Заведующие кафедрами	11
Деканы	3
Руководители структурных подразделений	13
Преподаватели	69
Студенты	43
Магистранты	32
Выпускники	72
Работодатели	64
Всего	311

Эксперты посетили кафедру естественнонаучных дисциплин, истории и социально-гуманитарных дисциплин, педагогики и психологии, филологии, финансы, техники и технологии, экологии и биотехнологии, общеобразовательных дисциплин и информационные технологии, учет и аудит, иностранные языки и переводческое дело, научную библиотеку, спорт клуб., компьютерные и мультимедийные классы, учебные лаборатории, медпункт, спортивные залы, общежитие, открытые занятия по дисциплине «Проектирование базы данных», «История древнего мира», «Детская психология», «Физическая подготовка избранного вида спорта».

Члены ВЭК посетили базы практики по аккредитуемым программам:

1. ГУ "Управление предпринимательства и индустриально-инновационного развития Западно-Казахстанской области".
2. Палата предпринимателей «Атамекен» ЗКО.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам:

5B051000-«Государственное и местное управление», 5B050700-«Менеджмент»:

- практическое занятие по дисциплине: «Менеджмент качества», тема занятия: «Процессный подход» (3 курс, гр. ГМУ – 321, ГМУ – 221, МД – 221, ауд. 606) старший преподаватель Тимиргалиев И.Н. Присутствовало 26 чел. На практическом занятии использовались слайды, подготовленные отдельными студентами с примерами продукции, выпускаемыми отдельными известными компаниями в мире, метод 6 шляп.

6M050600-«Экономика»:

- лекционное занятие по дисциплине: «Экономика зарубежных фирм» (продвинутый курс), тема занятия: «Формы международной предпринимательской деятельности» (магистранты 1 курса) к.э.н., доцент Мансурова М.А. Присутствовало 7 чел. На лекционном занятии была прочитана лекция, далее организована работа в малых группах.

6M050900 – «Финансы»:

- семинарское занятие по дисциплине «Стратегический банковский менеджмент», тема занятия: «Управление человеческим капиталом банка» (магистрант 1 курса) к.э.н., доцент Ким А.А. Присутствовал 1 чел. На семинарском занятии использовался метод ситуационного моделирования.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 67 преподавателей, 60 обучающихся, в том числе магистрантов, студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. В частности, Стратегический план развития Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета на 2016-2020 годы (с изменениями и дополнениями от 27.12.2017г), План научной работы ЗКИТУ на 2018/2019 учебный год, утвержденный от 28.08.2018г., планы работы кафедр, план по воспитательной работе, каталог элективных дисциплин, Положение о кафедре, РУП магистратуры и бакалавриата, должностные инструкции, протоколы Ученого совета, УМКД и syllabus и др. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза www.wkitu.kz.

(IV) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Реализации ОП осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами, Уставом ЧВПОУ ЗКИТУ, Стратегией развития ЗКИТУ 2016-2020 гг. ЗКИТУ разрабатывает стратегию обеспечения качества подготовки обучающихся.

Цели образовательных программ гармонизированы с миссией вуза, находят отражение в Стратегическом плане развития Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета на 2016-2020 годы.

Стратегическое планирование развития ОП осуществляется на основе Стратегического плана ЗКИТУ на 2016-2020 годы, «Политика в области качества», «Руководство по качеству для образовательных программ бакалавриата и магистратуры ЗКИТУ», ГОСО, ТУП по аккредитуемым специальностям, другими нормативно-правовыми документами, а также с учетом политики РК и потребности рынка образовательных услуг.

План развития ОП разрабатывается на 5 лет. План развития ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление», 5В050700 – «Менеджмент» составлен на 2015-2019 гг. (протокол №2 от 25 сентября 2015г). План развития ОП 6М050900-«Финансы» на 2015-2019 гг. был утвержден на заседании УМС университета.

Структура ОП включает: руководство по качеству ОП ЗКИТУ; матрицу компетенций ОП; учебный план; академический календарь; УМКД (Syllabus); программы практик; программы НИРМ/ЭИРМ; программы научных стажировок; программу ИГАО; связи с рынком труда и ключевыми работодателями; электронно-библиотечную систему; материально-техническое обеспечение; учебно-методическое обеспечение; кадровые условия реализации ОП; финансовые условия реализации ОП; программу НИР; иные документы, установленные договорами о сотрудничестве с партнерами по реализации ОП.

В университете внедрена система менеджмента качества СТ_РК ИСО – 9001 2009. Управление ОП осуществляется через управление процессами. Имеется матрица планирования, карты процессов «ДСК 08. ПД.01 Положение об организации учебного процесса», «ДСК 05. ПП 09 О кафедре». Согласно «ДСК 08. ПД 01. Положение об организации учебного процесса» ЗКИТУ включает все виды деятельности университета, которые запланированы на учебный год для эффективного планирования учебного процесса. Система качества образования в вузе реализуется посредством следующих процессов: планирования и управления; контроля результатов обучения; качества преподавания;

мониторинга и обратной связи. Руководство университета открыто для предложений всех заинтересованных лиц, установлены часы приема, в корпусах размещены ящики для обращений, действует блог ректора.

В университете создан механизм привлечения работодателей к разработке ОП. Работодатели привлекаются к формированию КЭД, рецензированию элективных дисциплин, рецензированию дипломных работ выпускников программы, тематика которых связана с производством, работодатели включены в состав Совета факультета, в состав государственных аттестационных комиссий. В управление программ ОП принимают участие директор ТОО «Курылысгаз» Жакупов К.К., начальник операционного управления ЗКФ АО «Народный банк Казахстана» Машиков А.А., заместитель директора ГУ «Отдел занятости и социальных программ» Молдагалиев А.С., директор ТОО «Оралавтотранс» Хасенов В.В., руководитель отдела регионального развития и мониторинга ГУ «Управление экономики и бюджетного планирования» Еркегалиева Р.Ж., директор ассоциации «Центр малого бизнеса» Махмудова Ш.Д. и другие.

Вопросы совершенствования образовательного процесса по ОП регулярно рассматриваются на Ученом совете вуза, УМС вуза, совете факультета, заседаниях кафедр, МС кафедры.

Аналитическая часть

Вместе с тем, следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Комиссия отмечает, что замечается разрыв между видениями Ректора и пониманием руководителей отделов. Это создаёт риск, что ни все идеи Ректора может быть выполнены.

Проведённый SWOT анализ управления ОП разработан не по методологии SWOT. Возможности и угрозы должны идентифицироваться не из внутренней среды (как это сделано в вузе), а из внешней. Например, прозрачность процессов формирования плана развития ОП, открытость и доступность ОП для заинтересованных лиц, это не возможность, а слабая сторона. Возможностью могло бы быть если кто-нибудь из внешней среды оказывал бы давление поменять ситуацию.

В политике обеспечения качества не всегда отражается связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. К примеру, анализ тематики дипломных работ показал, что темы остаются почти без изменений и не обновляются уже три последних года.

Анализ документов, а также результаты, полученные в ходе проводимого интервью, показали, что руководители кафедры не проводят анализ выполнения плана развития ОП.

ВЭК отмечает, что недостаточно подтверждена уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов, это мнение нашло подтверждение во время интервьюирования руководителей ОП и при анализе представленной документации. И только ОП 6М050900-«Финансы» уникальна тем, что другой такой программы в регионе нету, по и контингент в ней недостаточен.

Ознакомление с планами развития ОП в разрезе специальностей, интервью с руководителями структурных подразделений, руководителей ОП позволило отметить, что по университету, в том числе по аккредитуемым специальностям кластера не проводится оценка рисков и в связи с этим не корректируются планы развития ОП, Кафедрам следует проработать более четко вопрос по отслеживанию эффективности происходящих изменений по конкретным количественным и качественным показателям.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» -88,3%, «частично удовлетворены» - 11,7% обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ Университет имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК

1. Обновить стандарт качества ИСО 9001:2015. Также продолжать развивать культуру обеспечения качества в разрезе ОП среди руководства и сотрудников структурных подразделений.

2. Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития страны: ОП «Экономика», «Финансы», «Менеджмент» в связи с переходом Казахстана к цифровой экономике; ОП «ГМУ» с профессионализацией государственного аппарата и внедрением Единой рамки компетенций для административных государственных служащих корпусов «А» и «Б» Республики Казахстан.

3. Разрабатывать методологически правильно SWOT – анализ управления ОП. Возможности и угрозы должны идентифицироваться не из внутренней среды (как это сделано в вузе), а из внешней среды.

4. Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом. Включить в планы развития ОП «Менеджмент», «ГМУ», «Экономика», «Финансы» оценку рисков и методы борьбы с ними, в особенности в части контингента обучающихся.

5. Расширить темы обучения руководства ОП по различным направлениям управления образовательными программами (например, Менеджмент финансов образовательной программы, Менеджмент маркетинга образовательных программ, «Full costing» и др.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы»: сильные - 2, удовлетворительные – 11, требующие улучшения - 2.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Университетом разработаны и используются процедуры для сбора и анализа информации о своих программах и своей деятельности для применения полученных сведений в работе внутренней системы обеспечения качества. Выявлены параметры аккумулируемой информации согласно миссии ЗКИТУ. Информационным ресурсом является система базы данных «Platonus», которая предоставляет собой программу, созданную для поддержания процессов оценки знаний студентов, магистрантов в рамках рейтинговой системы, приема экзаменов методом компьютерного тестирования, заполнения рейтингового журнала, контроля знаний магистрантов и заполнения электронного журнала преподавателями. Система открытости и информирования студентов, магистрантов, ППС, работников и заинтересованных лиц обеспечена посредством сайта.

Сбор и анализ информации в ЗКИТУ учитывает такие показатели как ключевые показатели эффективности, динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов, уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление, удовлетворенность обучающихся реализацией образовательных программ (ОП) и качеством обучения в вузе, доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся, трудоустройство и карьерный рост выпускников.

Информация о контингенте и основных характеристиках контингента обучающихся хранится в отделе регистрации. Степень удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса проводятся анкетирование и социальный опрос на такие темы, как «Преподаватель глазами студента/магистранта», «Качество учебного процесса», «Эффективность работы куратора/эдвайзера», «Удовлетворенность студента обучением», «Удовлетворенность организацией производственной практики», «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки специалистов», «Чистая сессия».

Академическая поддержка обучающихся ОП обеспечивается информационными и методическими материалами, находящимися в открытом доступе: справочником – путеводителем студента, справочником – путеводителем магистранта, нормативной документацией, каталогами элективных дисциплин, договором оказания образовательных услуг, УМКД, материалами по организации самостоятельной работы, работой службы эквайеров. Магистранты имеют возможность ознакомиться с требованиями, предъявляемыми к учебному процессу, поведению, изучению дисциплины, организации самостоятельной работы.

На кафедрах «Финансы» и «Экономика и менеджмент» имеются в наличии пособия и рекомендации по изучению дисциплин, по видам занятий, рекомендации по выполнению выпускных работ, программы научной стажировки, программы выполнения НИРМ/ЭИРМ и по всем видам практики.

Аналитическая часть

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям комиссия отмечает следующее: в университете действует система управления информацией и отчетностью. База данных хранятся в электронном и бумажном формате в соответствии с номенклатурой. На кафедрах «Финансы» и «Экономика и менеджмент» хранятся вся методическая информация, по отчеты по выполнению плана ОП показать не смогли.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений ответили: «очень хорошо» - 55,2%, «хорошо» - 43,3 %, «относительно плохо» -1,5%.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ Регулярно собирается и анализируется динамика контингента обучающихся.
- ✓ Систематизируется информация по успеваемости, достижениям обучающихся и отчислению.
- ✓ Обучающиеся удовлетворены реализацией ОП и качеством обучения в вузе.
- ✓ Обучающиеся, работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных.

Рекомендации ВЭК

1. Усилить оценивание результативности и эффективности ОП.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы»: сильные - 4, удовлетворительные – 12, требующие улучшения - 1.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития. Для формирования и развития внутривузовских систем обеспечения качества образования в ЗКИТУ разработаны и утверждены «Руководство по качеству для образовательных программ бакалавриата и магистратуры Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета», где сформулированы следующие основные рекомендации в соответствии с ESG.

Результативность деятельности ОП оценивается через критерии компетенций, представленные в Модели выпускника ОП. ОП проектируется с учетом требований ГОСО, ТУП по специальностям, запросам работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

Процесс проектирования ОП включает определение конечных целей, которые должны быть достигнуты в результате освоения ОП; разрабатываются модель выпускника ОП, учебный план, академический календарь, рабочие программы дисциплин, программы практик, программа НИР; предполагает разработку фонда оценочных средств ОП и программы ИГАО; формулируются общие требования к условиям реализации ОП и согласовывается с соответствующими структурными подразделениями ЗКИТУ, а также партнерами, участвующими в реализации ОП. Для формирования профессиональных компетенций делается анализ требований и маркетинговые исследования, определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требований работодателей, которые в дальнейшем отражаются в модульной образовательной программе и Модели выпускника.

Содержание и структура аккредитуемых ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, ГОСО РК, утвержденными Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г., Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки №152 от 20.04.2011 г с соответствующими изменениями к ним.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, ИУПов. Обучающиеся формируют индивидуальную образовательную траекторию на основе записи на элективные дисциплины специальности и принимают участие в разработке индивидуального учебного плана.

В разработке и проведении экспертизы ОП принимают участие обучающиеся, работодатели (директор ТОО «Центр сертификации «Национальный стандарт» Курумбаев Н.Ш., директор Ассоциации «Центр малого бизнеса» Махмудова Ш.Д., руководитель отдела регионального развития и мониторинга Еркегалиева Р.Ж., Руководитель РГУ «Департамент Комитета по регулированию естественных монополий, защите конкуренции и прав потребителей МНЭ РК ЗКО» Оспанов М.С., ГУ «Управление предпринимательства и индустриально-инновационного развития ЗКО », директор ТОО «Cryostatics» Еслямгалиев М.Е.) и партнеры кафедр.

Порядок разработки и утверждения ОП соответствует основным положениям правовых и нормативных документов РК в сфере высшего и послевузовского образования и ESG (2015 года).

Кафедры формируют содержание программы и регулирует баланс между теоретическим и практико-ориентированными дисциплинами, исходя из необходимости и актуальности включения дисциплин для профессиональной подготовки обучающегося и кадрового и материально-технического обеспечения кафедры.

Учебные планы разрабатываются и пересматриваются ежегодно, обновляются с учетом изменений на рынке труда, ГОСО, интереса работодателей, ППС и обучающихся, стремления к инновациям, которые способствуют повышению качества подготовки специалистов и адаптации выпускников в профессиональной деятельности. Пересмотр и обновление рабочих учебных планов происходит один раз в год, в конце учебного года и утверждается на следующий учебный год. Соответствующие изменения вносятся в содержание КЭД, МУПы и УМКД.

Система обратной связи осуществляется перед началом обучения и после изучения дисциплин, их содержание обсуждается с обучающимися.

В ОП отображается логическая последовательность освоения циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских и ECTS кредитах, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик.

В университете с целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также требований заинтересованных сторон, выпускающей кафедрой налажены партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров. Для прохождения практики имеется более 50 договоров.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что по аккредитуемым специальностям отсутствуют совместные ОП с зарубежными организациями образования.

Анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать вывод о том, что не создана возможность профессиональной сертификации обучающихся, хотя такая возможность по специфике аккредитуемых ОП на рынке существует.

Комиссия отмечает необходимость создания условий по профессиональной сертификации обучающихся. К примеру, учитывая то, что в настоящее время в стране активно внедряют инструменты проектного менеджмента в систему государственного управления, на предприятиях страны следует уделить внимание приобретению профессиональных навыков обучающимися в этой области.

Также следует усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования, так как в настоящее время таких образовательных программ нет. Отмечаем, что определенные шаги в этом направлении вузом уже делаются.

В ходе работы, комиссия запросила отчет по выполнению плана развития ОП, но руководителями ОП он не был показан. Ими отмечено, что такая работа не ведется.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворяет -86,7% частично – 11,7%; удовлетворены качеством преподавания полностью –91,7%, частично – 8,3%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ *Квалификация , получаемая по завершению ОП четко определена, разъяснена и*

соответствует определенному уровню НСК.

Рекомендации ВЭК

1. Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по всем ОП, в том числе и по проектному менеджменту.
2. Усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.
3. Обеспечить мониторинг выполнения плана развития ОП.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы»: сильные - 1, удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 2.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется по опросом абитуриентов, студентов, магистрантов, выпускников, преподавателей, организаций-работодателей; успеваемости студентов, магистрантов; информационному обеспечению образовательного процесса, ресурсное и информационное обеспечение ОП; анализу системы оценивания студентов, магистрантов; оценке уровня компетентности ППС; степени соответствия ОП установленным требованиям. Производится процедура рецензирования содержания ОП внешними экспертами: работодателями, бизнес-партнерами данных образовательных программ.

Мониторинг за продвижением студента, магистранта по образовательной траектории и достижениями обучающихся проводится комплексно и на различных стадиях реализации образовательного процесса. Полученные результаты мониторинга фиксируются в АИС «Platonus» в соответствующих разделах.

Оценка результативности и эффективности ОП проводится кафедрой через анализ динамики сдачи экзаменационной сессии, итоговой аттестации студентов, магистрантов, трудоустройства выпускников. По результатам мониторинга анализируются материально-техническая обеспеченность, частота использования и доступность учебно-методических и информационно-технологических ресурсов, услуг библиотеки и т.п.

Аналитическая часть

В ходе анализа критериев данного стандарта комиссия отмечает следующее.

ВЭК подтверждает, что руководство вуза проводит мониторинг ОП и демонстрирует свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей.

Комиссия отмечает, что университет обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ, а также проводится внешняя экспертная оценка.

При анализе учебно-методической документации было выяснено, что содержание учебных дисциплин не всегда актуализировано.

Также комиссия отмечает, что в курсах не прописана подробно система выставления баллов. Не ясно, за какие виды работ и какой балл выставляется обучающимся. В этой связи для усиления прозрачности выставления оценок необходимо прописывать в курсе подробно политику.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 88,3% обучающихся и 79,1% ППС.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Университет постоянно проводит мониторинг нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Актуализировать содержание учебных дисциплин образовательных программ с учетом современных трендов в развитии страны для формирования профессиональных компетенций обучающихся.
2. Усилить прозрачность выставления оценок по каждой дисциплине с этой целью четко прописывать в силлабусе систему накопления баллов.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы»: сильные - 1, удовлетворительные – 9.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Реализуя принцип студентоцентрированного обучения, ЗКИТУ обязуется обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление гибких траекторий обучения; использование различных форм преподавания (там, где это уместно); гибкое использование разнообразных педагогических методов; регулярную обратную связь о приемах и способах, используемых для оценки и корректировки педагогических методов; поддержку автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя; укрепление взаимного уважения преподавателя, студента, магистранта; наличие необходимых процедур реагирования на жалобы студентов и магистрантов.

Обучающийся может обратиться с вопросом в любое время в течение рабочего дня. Наряду с научно-методическими существуют обще-методические требования оценивания, основанные на принципах кредитной технологии обучения. Это накопительная балльно-рейтинговая система оценки.

На кафедрах определены содержание, объем, логика, построения индивидуальной образовательной траектории. С обучающимися проводится профессиональная и академическая ориентация, разрабатываются ИУПы с учетом научно-методической последовательности изучения дисциплин циклами/модулями, дополнительных образовательных программ, принципов рентабельности. Каталоги элективных дисциплин, учебные программы, УМКД и т.д. идентичны как на русском, так и на казахском языке обучения. Потребности, обучающихся при формировании ОП могут быть удовлетворены при выборе элективных курсов.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций проводится по принятой в университете 100-балльной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. Итоговые экзамены проводятся коллегиально. Спорные вопросы по итогам текущей аттестации студентов рассматривает апелляционная комиссия. Случаев апелляции не было.

На кафедре «Финансы» разработаны «Методические указания о методах интерактивного обучения студентов и магистрантов». Использование новых технических средств, новых форм и методов преподавания является составной частью инновационного

подхода к процессу обучения. В рамках ОП образовательные технологии рассматриваются как совокупность методов, приемов и средств.

ППС аккредитуемых ОП разрабатывает собственные методики. К примеру, профессор Габдуалиева Р.С., доценты Толебаева Б.Т., Мансурова М.А., Махмудов А.Д., Жумаев Ж.Ж., Ким А.А., Курманова Г.К. на занятиях проводят дебаты, диспуты, тренинги, дискуссии, деловые игры, круглые столы по читаемым дисциплинам.

Тематика выпускных работ разнообразна, отражает проблемы организации учета и аудита предприятий различных форм собственности в условиях рыночных отношений, анализа предпринимательской деятельности предприятий.

Законченная дипломная работа (проект) проходит проверку в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>).

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Руководство ОП не всегда обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. Документация предоставляется, в основном, на государственном языке.

Хотя руководители ОП демонстрирует стремление к использованию разнообразных педагогических методов и оценки достижений обучающихся, однако, результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС показало, что оценка достижений обучающихся проводится только по тестированию. Оценивать не только знания посредством проведения тестирования. Тесты в основном на заучивание материала, а не на понимание и усвоение материала. по всем предметам проводится комплексное тестирование. По посещению лекций, эксперты ВЭК обратили внимание что некоторых преподаватели, обучающиеся всё, ещё пишут «диктант».

Также в ходе анализа учебно-методических материалов, подготовленных ППС университета, комиссия отмечает то, что недостаточно собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.

В университете проводится работа по внедрению полиязычного образования. Читаются несколько курсов на английском языке. Однако в ходе интервью с обучающимися, ими высказано пожелание увеличить количество курсов на английском языке.

Обучающиеся считают, что в университете предоставлены равные возможности всем обучающимся –86,3%, также они выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания 91,7%; справедливостью экзаменов и аттестации 86,7%; проводимыми тестами и экзаменами 86,7%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Руководство ОП продемонстрировало поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся

Рекомендации ВЭК

1. Активизировать собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.

2. Широко внедрять полиязычное образование с формированием полиязычных групп. Также расширить количество дисциплин, преподаваемых на английском языке.

3. Проводить регулярно обучающие курсы для ППС по оцениванию результатов

обучения.

4. *Расширить формы педагогических методов оценивания, так как в основном, по всем дисциплинам применяется комплексное тестирование. Тесты направлены на проверку знания, а не на оценку умений и навыков.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы»: сильные -2, удовлетворительные –5, требующие улучшения - 3.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Образовательная политика Университета реализуется в соответствии с правовыми и нормативными актами международного и национального законодательства в сфере высшего и послевузовского образования.

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся утверждены и опубликованы на сайте университета (www.wkitu.kz), доступны студентам в библиотеке, основные положения включены в справочник – путеводитель студента/магистранта. Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедры проводит профориентационную работу в школах г. Уральска, Западно-Казахстанской области, Атырауской, Актюбинской, Мангыстауской областях и в прилегающих областях Российской Федерации, в вузах, банках, предприятиях, колледжах и непосредственно осуществляется работа приемной комиссии университета в летний период, преподавателями кафедры разъясняется информация об организации образования и специфике образовательной программы. Формирование контингента специальности осуществляется на конкурсной основе посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Прием и зачисление на образовательную программу сопровождается вводным курсом в период организационной недели (с 25 по 31 августа), где эдвайзеры знакомят с информацией об университете и специфике образовательной программы, с учебными корпусами, библиотекой, с преподавателями выпускающей кафедры.

В таблице 1 - приведен контингент обучающихся в разрезе специальностей. Контингент обучающихся бакалавриата за последние 3 года составляет: по ОП 5B051000 – «Государственное и местное управление» в 2016-2017 учебном году- 225 человек, в 2017-2018 учебном году - 215 человек, в 2018-2019 учебном году - 200 чел., из них на дневном отделении обучаются – 146 чел, на заочном – 51 чел. Из 200 человек, трое были отчислены: студенты «ГМУ» Жексенгалиева Г.Ж., Мусаев Э.Т., Амандыков К.С. (Приказ Ректора №212/8 от 14.12.2018г.). По ОП 5B050700 – «Менеджмент» контингент обучающихся в 2016-2017 учебном году составил 46 человек, в 2017-2018 учебном году - 40 человек, в 2018-2019 учебном году - 82 чел., из них: на дневном отделении обучаются - 56 чел., на заочном -26 чел.

По ОП 6M050900-«Финансы» в 2016-2017 учебном году- 8, в 2017-2018 учебном году – 13 чел., в 2018-2019 учебном году - 6 чел. Снижение контингента по ОП 6M050900-«Финансы» на 2018-2019 учебный год связано с тем, многие желающие не смогли набрать проходной балл по вступительному экзамену по иностранному языку. По ОП 6M050600-«Экономика» контингент обучающихся в 2016-2017 учебном году- 37 чел., в 2017-2018 учебном году-57 человек, в 2018-2019 учебном году-46 магистрантов.

Таблица 1. Контингент аккредитуемых образовательных программ

Специальность	Количество студентов								
	2016-2017 уч. г.			2017-2018 уч. г.			2018-2019 уч. г.		
	Грант	Дог.	Итого	Грант	Дог.	Итого	Грант	Дог.	Итого
5В050700-«Менеджмент»		46	46		40	40		82	82
5В051000-«Государственное и местное управление»		225	225		215	215		200	200
6М050600 «Экономика»		37	37		57	57		46	46
6М050900-«Финансы»		8	8		13	13		6	6

*г – грант *д – договор

В университете обучаются иностранные студенты. В ЗКИТУ предусмотрено проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся, которые регламентируются «Программой по адаптации иностранных студентов в ЗКИТУ» и «Положением о Координаторах по адаптации иностранцев в ЗКИТУ». ЗКИТУ осуществляет прием и обучение иностранных граждан по всем специальностям среднего, среднего профессионального и высшего образования.

Всего обучается 4 иностранных студента, из них: 3 человека по специальности 5В050700 «Менеджмент» из ближнего зарубежья (Россия), 1 студент по специальности 5В051000-«Государственное и местное управление» (Россия).

Таблица 2. Список иностранных студентов, обучающихся в ЗКИТУ (Бакалавриат)

№	ФИО студента	Страна/Гражданство	Пол	Курс	Специальность
1	Чапкаева Екатерина Алексеевна	Российская Федерация	женщина	1	5В050700-«Менеджмент»
2	Казанцева Рузалина Александровна	Российская Федерация	женщина	1	5В050700-«Менеджмент»
3	Иванченко Дмитрий Витальевич	Российская Федерация	мужчина	4	5В050700-«Менеджмент»
4	Иглманова Лаура Актлеуновна	Российская Федерация	женщина	2	5В051000-«Государственное и местное управление»

Решаются вопросы социальной защищенности обучающихся. На договорной основе они имеют возможность получить скидки и гранты. В таблице 2 представлен список студентов, получивших скидки за обучение.

Таблица 2. Список студентов, получивших скидки на обучение

ФИО студента	Курс	Специальность	% скидки
2016-2017 учебный год			
Джанболатов Нурболат Алибекович	3 курс	5В051000 Государственное и местное управление	100%
Нурлиев Едиль Рамазанович	3 курс	5В051000 Государственное и местное управление	15%
2017-2018 учебный год			
Габдуалиев Асхат Муратович	1 курс	6М050600 Экономика	15%
Нургалиева Назерке	2 курс	5В051000 Государственное и	15%

Алибековна		местное управление	
Нурлиев Едил Рамазанович	3 курс	5B051000 Государственное и местное управление	15%
Төлекбаева Данагүл Сермухамбетқызы	3 курс	5B051000 Государственное и местное управление	Президентский грант
2018-2019 учебный год			
Джанболатов Нұрболат Алибекұлы	1 курс	6M050600 Экономика	15%
Уалитханов Тұрсынбек Жандарбекұлы	1 курс	6M050600 Экономика	15%
Габдуалиев Асхат Муратович	2 курс	6M050600 Экономика	15%
Матжанова Гульвира Жусуповна	1 курс	5B050700 «Менеджмент»	15%
Какиева Актлек Нурлановна	1 курс	6M050900 «Финансы»	7%
Сарсенбекова Айнура Мхамбетгалиевна	1 курс	6M050900 «Финансы»	7%
Есенгазиева Сауле Маратовна	1 курс	6M050900 «Финансы»	7%

Кроме того, имеются примеры предоставления именных образовательных грантов следующим студентам:

- студентке специальности «Государственное местное управление Мустафиной Фаризе» образовательный грант имени почетного профессора Гиззатова Елдоса Хаменовича;
- студенту специальности «Государственное местное управление» Джанболатову Нурболату образовательный грант имени Джакибаева Мурата Уранбаевича, выпускника Стокгольмской Школы Экономики МБА, продюсера и автора ряда документальных фильмов об истории Западного Казахстана;
- студентке специальности «Экономика» Танашевой Гульстан образовательный грант имени почетного профессора, доктора экономических наук Представителя Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен» в Правительстве и Мажилисе Парламента Республики Казахстан Жамалова Аманжана Макаримовича;
- студенту специальности «Экономика» Мухитулы Мырзахан образовательный грант имени почетного профессора Суербаева Гарифуллы Рахметулловича.

Университет уделяет внимание развитию академической мобильности студентов. На сайте и портале ЗКИТУ размещается информация о зарубежных вузах-партнерах и имеющихся программах академических обменов. Разработано «Положение об академической мобильности обучающихся и преподавателей Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета», согласно которому после окончания обучения в ВУЗе-партнере студентам или магистрантам необходимо в течении 10-ти дней предоставить следующую документацию в учебный отдел или координатору по мобильности ЗКИТУ: авансовый отчет, отчет о прохождении обучения в университете-партнере (Student Evaluation Form) и транскрипт об обучении с результатами освоенных дисциплин. На основе транскрипта обучающемуся в соответствии с казахстанской системой перезачета кредитов по типу ECTS осуществляется обязательный перезачет кредитов. В таблице 2 представлены данные по академической мобильности обучающихся.

Таблица 2 - Академическая мобильность студентов аккредитуемых специальностей

№	Наименование	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
---	--------------	-----------	-----------	-----------	-----------

	специальностей	учебный год	учебный год	учебный год	учебный год
1	5В050700 - Менеджмент	-	2	-	2
2	5В051000 – Государственное и местное управление	-	5	2	4
3	6М050600 «Экономика»	-	-	1	2
4	6М050900 «Финансы»	-	-	1	-

Во втором семестре 2016-2017 учебного года студенты 3 курса ОП 5В051000 «Государственное и местное управление» Амангалиева Н.О., Бердибекова Н.К., Файзуллина З.А., студенты 2 курса Ергалиева Г.С., Төлекбаева Д.С обучались в Актюбинском университете им. С. Баишева.

Во 2 семестре 2016-2017 уч.г. студенты 3 курса специальности «ГМУ» Джанболатов Н.А., Курмашев Н.М., студент 2 курса специальности «Менеджмент» Салыков А.А., студент 3 курса специальности «Менеджмент» Косдаулетова А.Т. обучались в Оренбургском государственном педагогическом университете (приказ Ректора университета №14/17 от 20.01.2017г.).

В «Международный институт рынка» обучались студенты 3 курса специальности 5В051000 «Государственное и местное управление» Алиев Д.М., Уалитханов Т.Ж., студенты 3 курса специальности 5В050700 «Менеджмент» Карабалиев А.Т., Кенжетев А.Б. (приказ Ректора университета № 14/20 от 20.01.2017г.).

В период с 4 сентября 2017 года по 16 декабря 2017 года студенты 3 курса специальности 5В051000 – «Государственное и местное управление» Нұрғали Г.Д., Тәжіғұл М.С. прошли семестровое обучение в Актюбинском университете им. С. Баишева (приказ Ректора университета №138 от 31.08.2017г.).

Студенты 2 курса специальности 5В051000 «Государственное и местное управление» Мирамбаев Ж.Н., Жарылгасова А.Н., студенты 3 курса специальности 5В051000 «Государственное и местное управление» Алпысбаева А.Ж., Курманова Э.Т. обучались в Казахском университете инновационных и телекоммуникационных систем (приказ Ректора университета № 7/8 от 14.01.2019г.).

Магистрант 1 курса специальности 6М050600 «Экономика» Машанова З.С. обучалась в Актюбинском университете им.С. С.Баишева (приказ Ректора университета № 49/4 от 15.01.2018г.)

Магистранты 1 курса специальности 6М050600 «Экономика» Тимурулы Али, Еркін Д.Н. во 2 семестре 2018-2019 уч.г. обучались в Казахском университете инновационных и телекоммуникационных систем (приказ Ректора университета № 2/1 от 14.01.2019г.).

Магистрант ОП 6М050900 «Финансы» Ахметжанов А.М. в 2017-2018 уч.г. обучался в Актюбинском университете им.С. С.Баишева.

Учебно-воспитательная работа проводится по следующим основным направлениям: гражданско-патриотическое воспитание; проведение традиционных мероприятий; профилактика правонарушений, борьба против наркомании, табакокурения и алкоголизма, здоровый образ жизни (ЗОЖ); духовно-нравственное воспитание; экологическое воспитание; эстетическое воспитание; развитие интеллектуальной культуры; профессионально-творческое развитие.

Руководство университета обеспечивает представительство обучающимся в коллегиальных органах управления, таких как Ученый совет; органы студенческого самоуправления: комитет по делам молодежи (КДМ) университета и др.

Для проведения внеучебного времени обучающихся организуется работа научных кружков «Менеджер», «Новый лидер», «Финансист». Обучающиеся активно участвуют в НИР, республиканских, международных и областных конкурсах, акциях и спортивных

соревнованиях. Например, 31 марта 2017 года в Казахском национальном университете имени аль-Фараби прошел финал IX Республиканской предметной олимпиады среди студентов высших учебных заведений Республики Казахстан по специальности 5B051000-Государственное и местное управление. Студенты 3 курса ОП 5B051000-Государственное и местное управление получили сертификаты и диплом в номинации «Зрительские симпатии». Тема проекта: «Краудсорсинг в государственном управлении». 19 октября 2017 года в Карагандинском Экономическом Университете Казпотребсоюза прошла XVI Республиканская Олимпиада по экономике «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность». Команда «Лидеры будущего» заняла 1 место и выиграла Переходящий кубок Республиканской олимпиады по экономическим специальностям. 25 октября 2018 г. в Западно-Казахстанском инновационно-технологическом университете прошла XVII Республиканская Олимпиада по экономическим специальностям «Инновации и модернизация экономики». По итогам Республиканской Олимпиады команда «Молодые лидеры» заняли 2-е место.

Кафедрой «Экономика и менеджмент» 2015 году был заключен хоздоговор с учреждением «Международный Бизнес Центр» на тему: «Совершенствование организационно-экономического механизма развития малого и среднего бизнеса в ЗКО», на общую сумму – 1 200 000 тг. Руководитель проекта: к.э.н., доцент Мансурова М.А., исполнители проекта к.э.н., доцент Махмудов А.Д., к.э.н., доцент Есеналиев Б.С., ст.преподаватель Федорченко Л.В., магистранты Иманғалиева Ә.М., Елтаева А.Р., студенты – Полякова А.В., Аманжолова А.А., Амангельдина Б.С., Нұрғали Г.Д.

Кафедра «Финансы» по заказу Ассоциации «Центр малого бизнеса» работает над хоздоговорной темой «Методология оценки инвестиционных проектов в сфере малого предпринимательства по Западно-Казахстанской области», зарегистрированной в КазГосЦНТИ. Общая стоимость составляет 2 800 000 тенге. Руководителем является к.э.н., доцент Ким А.А., исполнителями - к.э.н. Суханбердина Б.Б., к.э.н. Курманова Г.К., магистрант Абат А.С. и студенты 3 курса Едигеева Ж., Айешева А.

Также имеются и другие примеры.

Университетом заключены договоры с базами практики в соответствии с формой типового договора на проведение профессиональной практики. Все МОПы обеспечены базами практик. Университетом составлены договора с организациями, предприятиями, учреждениями, определенными в качестве баз практик на различные сроки с охватом всех специальностей.

В Университете в целях обеспечения трудоустройства выпускников проводятся следующие мероприятия: ярмарка вакансий для обучающихся выпускных курсов с привлечением работодателей; приглашение руководителей ведущих предприятий и организаций области на научно-практические студенческие конференции, участие обучающихся в научных изысканиях, установление связей с организациями, учреждениями, агентствами по трудоустройству.

В целом, Университет применяет утвержденные и опубликованные правила, которые охватывают все периоды студенческого «жизненного цикла»: условия приема; ориентация при поступлении в вуз; критерии оценивания и условия перевода с одного курса на другой; инструменты сбора, мониторинга и управления информацией о прогрессе обучающихся.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Комиссия отмечает, что в вузе разработана Академическая политика, содержащая основные вопросы учебной, организационной деятельности, программы адаптации и поддержки обучающихся, в том числе иностранных. Однако отмечаем, что в университете

пока недостаточно развита академическая мобильность обучающихся. В ходе проводимого интервью с обучающимися ими было высказано пожелание о том, чтобы университет предоставлял возможности академического обмена с обучающимися не только ближнего, но и дальнего зарубежья, в частности стран Европы. На основании предоставленной университетом информации, проведенного интервью, комиссия отмечает необходимость расширения спектра программ и увеличения числа обучающихся в рамках академической мобильности.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования 81,7%; доступностью услуг здравоохранения 71,7%; доступностью библиотечных ресурсов 85%; существующими учебными ресурсами 88,3%; общим качеством учебных программ 86,7%; отношением между студентом и преподавателем 95%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ *Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.*

✓ *Руководство ОП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

✓ *Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*

✓ *В вузе разработан механизм поддержки одаренных обучающихся.*

Рекомендации ВЭК

1. *Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.*

Выводы ВЭК по критериям для 5В050700 – «Менеджмент», 5В051000-«Государственное и местное управление», 6М050600-«Экономика», 6М050900 – «Финансы»: сильные - 4, удовлетворительные – 7, требующие улучшения - 1.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Университет несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы, в связи с чем, в Университете разработаны ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе и увольнения.

В университете разработано Положение о порядке приема на работу, основанное на Трудовом Кодексе РК, Законе РК «Об образовании», Типовых квалификационных характеристиках должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан и внутренних документах Университета.

Избрание преподавателей на вакантные должности ППС осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. Университет объявляет конкурс на замещение должностей заведующих кафедрами, профессоров, доцентов по истечении срока действия трудового договора, а также на вакантные должности. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников, а также информация о вакантных должностях объявляется через СМИ, определяемые в установленном порядке, а также средства информации Университета (сайт, газета). Конкурс проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в объеме установленных требований по каждой должности.

Кадровая политика ЗКИТУ содержит мероприятия, направленные на развитие и повышение квалификации ППС, административно-управленческого персонала и сотрудников. Ежегодно составляются планы повышения квалификации в соответствии со Стратегией развития университета. В трудовых контрактах ППС и сотрудников университета отражены процедуры аттестации, увольнения сотрудников, применение дисциплинарных мер по отношению к сотрудникам. Кодекс чести студента и преподавателя ЗКИТУ ДСК 08.ПД.35 содержит принципы этического поведения (размещен на сайте университета).

Реализация аккредитуемых ОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Преподаватели модулей и дисциплин профилирующего цикла, как правило, имеют ученую степень кандидата, доктора наук, доктора PhD и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

В подготовке студентов и магистрантов по ОП кластера задействованы ППС педагогического факультета и факультета языков и менеджмента. К чтению лекций допускаются профессора, доценты, имеющие ученую степень, старшие преподаватели, имеющие стаж более 3 лет. Анализ кадрового потенциала по аккредитуемым ОП представлен в следующей таблице.

Таблица. Кадровый потенциал аккредитуемых ОП за 2016-2019 гг.

Кадровый потенциал	Единица измерения	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.
5В051000-«Государственное и местное управление»				
Численность штатных ППС, всего:	к-во	36	32	35
в том числе:				
-с учеными степенями и званиями	к-во/%	15/41,7	15/46,9	17/48,6
-докторов наук, профессоров	к-во	3	2	2
-кандидатов наук, доцентов	к-во	12	13	15
Укомплектованность ППС по штатному расписанию:	%	100	100	100
Доля ППС, не имеющих базового образования	%	-	-	-
Средний возраст ППС с учеными степенями и званиями:	лет	48	50	51
5В050700 – «Менеджмент»				
Численность штатных ППС, всего:	к-во	36	32	37
в том числе:				
-с учеными степенями и званиями	к-во/%	15/41,7	14/43,8	17/46
-докторов наук, профессоров	к-во	3	2	2
-кандидатов наук, доцентов	к-во	12	12	15
Укомплектованность ППС по штатному расписанию:	%	100	100	100
Доля ППС, не имеющих базового образования	%	-	-	-
Средний возраст ППС с учеными степенями и званиями:	лет	48	50	50
6М050600 – «Экономика»				
Численность штатных ППС, всего:	к-во	11	17	12
в том числе:				
-с учеными степенями и званиями	к-во/%	11/100	17/100	12/100
-докторов наук, профессоров	к-во	1	1	1

-кандидатов наук, доцентов	к-во	10	16	11
Укомплектованность ППС по штатному расписанию:	%	100	100	100
Доля ППС, не имеющих базового образования	%	–	–	–
6М050900 – «Финансы»				
Численность штатных ППС, всего:	к-во	10	9	8
в том числе:				
-с учеными степенями и званиями	к-во/%	10/100	9/100	8/100
-докторов наук, профессоров	к-во	2	2	2
-кандидатов наук, доцентов	к-во	8	7	6
Укомплектованность ППС по штатному расписанию:	%	100	100	100
Доля ППС, не имеющих базового образования	%	–	–	-

По ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление» укомплектованность образовательной программы штатным ППС составила 100%. Средний возраст составил 51 год. Доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей- 48,6%, в том числе по циклам базовых и профильных дисциплин государственного общеобязательного стандарта образования -34,3%, что соответствует нормативным требованиям.

По ОП 5В050700 – «Менеджмент» укомплектованность образовательной программы штатным ППС составила 100%. Средний возраст ППС составил 50 лет. Доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей составляет 46%, в том числе по циклам базовых и профильных дисциплин государственного общеобязательного стандарта образования – 32,4%, что соответствует нормативным требованиям.

По ОП 6М050600 – «Экономика» укомплектованность образовательной программы штатным ППС составила 100%. Доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей составляет 100%, что соответствует нормативным требованиям. Удельный вес штатных ППС составляет 94 %.

По ОП 6М050900- «Финансы» наблюдается снижение численности ППС, что связано с сокращением контингента. Укомплектованность образовательной программы штатным ППС составила 100 %. Доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей составляет 100%, что соответствует нормативным требованиям. Удельный вес штатных ППС составляет 89 %, что свидетельствует о высокой укомплектованности ППС ОП за счет собственных кадров.

В настоящее время на выпускающих кафедрах работают преподаватели - практики, имеющие практический стаж работы в различных организациях области и Казахстана.

По кафедре «Экономика и менеджмент»: к.э.н., доцент кафедры Есеналиев Б.С. проработал начальником отдела размещения акций АО «Батыс Транс газ» (1996-1998 гг), вице-президентом АО «Полипласт» (1998-2001 гг), зам.директора ТОО «ТОО Топан» (2001-2016 гг), к.э.н., доцент кафедры Махмудов А.Д. проработал в Ассоциации предпринимателей ЗКО заместителем руководителя проекта «Сервисная поддержка ведения бизнеса» в рамках Государственной программы «Дорожная карта бизнеса 2020» (октябрь –2010 г.), заместителем директора по проектам Ассоциации предпринимателей ЗКО, руководителем Экспертной группы проекта с КПО б.в. «Локализация производства продукции, товаров и услуг на базе предприятий ЗКО» (2011 г. - 2013 г.), начальником административного отдела Палаты предпринимателей ЗКО (2014 –2010 г.), ст.преп. кафедры Нурғалиева Э.М.

проработала бухгалтером в ТОО «Умбет-Ерсайын» 2 года (2006-2008 гг.), менеджером отдела сбыта в ТОО «Кублей» 5 лет (2008-2013гг).

По кафедре: «Финансы» к.э.н., доцент А.А. Ким проработала в Казахстанско-американском консорциум «Трансатлантик группа «ЛТО» на должности руководителя регионального представительства по ЗКО»(1996-1997) , к.э.н., доцент Суханбердина Б.Б. с1998 года проработала старшим контролером-ревизором отдела использования государственной собственности в Управлении комитета финансового контроля по ЗКО.

Ст.преподаватель м.э.н., Нурманова А.К проработала оператор-контролером АО «Казпочта» (Казталовский районный узел почтовой связи) (2010-2011). Бухгалтером в областном специализированном детском доме (2011-2013). Ст.преподаватель м.э.н., Рысбекова Л.Т. с 1998 года проработала бухгалтером в Управлении комитета финансового контроля. С 2001 года перешла на должность специалиста группы координации административно правовой службы. С 2002 года является начальником отдела развития менеджмента.

Для получения практических навыков обучающимися большую роль играет проведение гостевых лекции специалистами-практиками. Так, гостевые лекции провели: директор ТОО «Топан» по стратегическому развитию Жумалиев Г.А., и.о. руководителя ГУ «Управление предпринимательства и индустриально-инновационного развития ЗКО» Жалмагамбетов А.Ж., директор ТОО «Белес» Жакибаев М.У., директор ЗКФ Научно-образовательного фонда «Аспандау» Иргалиев Е.Р., начальник отдела регионального развития и мониторинга Управления экономики и бюджетного планирования ЗКО Еркегалиева Р.Ж.и т.д. По ОП 6М050900 – «Финансы» за 2016-2017 учебный год были проведены 3 гостевые лекций специалистов, за 2017-2018 учебный год – 8 гостевых лекций.

Качественное обновление кадрового состава ППС университет стремится осуществлять на основе преемственности путем привлечения к преподавательской и научной деятельности талантливой молодежи. Ожидаемый результат в этой области – повышение научного потенциала кафедры. Так, старшие преподаватели Машанова С.А., Айтмуканова Г.М., Салимбаева Ш.Д., Нургалиева Э.М. обучаются в аспирантуре Самарского государственного экономического университета по специальности 08.00.10 «Финансы, денежное обращение и кредит», Тулегенова А.У. обучается в аспирантуре Саратовского НИГУ им.Н.Г.Чернышевского. Старшие преподаватели Тимиргалиев И.Н., Тлесова Ж.А. в 2018 году успешно окончили аспирантуру Самарского государственного экономического университета.

В университете созданы все условия для успешного профессионального карьерного роста преподавателей. К примеру, в 2016 году старший преподаватель кафедры «Экономика и менеджмент» Уразова Б.А. была назначена менеджером по научной работе и международным связям факультета языков и менеджмента. В 2018 году старший преподаватель кафедры «Экономика и менеджмент» Ислямов Р.С. был назначен директором «Евразийского индустриально-экономического колледжа».

В настоящее время существуют такие риски в кадровой политике как недостаточный уровень владения ППС иностранными языками, тенденция старения ППС с учеными степенями и званиями. Вузом предпринимаются мероприятия по снижению рисков. Ежегодно отправляются заявки на подготовку докторов PhD в МОН РК, в университете действуют бесплатные курсы обучения английскому языку для ППС ОП. Закрепление соискателями и докторантами в вузах России преподавателей ОП. Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

Информация о квалификации каждого преподавателя размещена на сайте вуза (<http://www.wkitu.kz/>) в окне «Сведения о педагоге».

Для реализации аккредитуемых ОП приглашаются зарубежные ученые. За последние

пять учебных лет на кафедре «экономика и менеджмент» проводили учебные занятия ведущие зарубежные ученые:

По кафедре «Экономика и менеджмент»:

- Суханова И.Ф. – доктор экономических наук, профессор Саратовского Государственного Аграрного университета им. Н.И. Вавилова, г. Саратов (РФ);

- Харченко И.М. - кандидат педагогических наук, доцент Самарского института управления, г. Самара (РФ);

- Д.Лепельмейер –Phd по экономике, профессор факультета экономики и социологии Высшей школы в городе Оснабрюк (ФРГ)

- Б. Видманн–старший эксперт министерства культуры земли Баден-Вюрттемберги правительственного президиума Тюбингена (ФРГ)

По кафедре «Финансы»:

-Йенс Рихард Линдемман – Германия (Бонн), старший эксперт SES (Senior Experten Service); в период с 30 марта по 23 апреля 2016 года для магистрантов ОП по курсу «Международные финансы» в объеме 72 часа на английском языке вел занятия доктор Йенс Рихард Линдемманн (г.Бонн, Германия)

В 2017-2018 учебном году: -Гюнтер Кетерле – Германия (Бонн), старший эксперт SES (Senior Experten Service); С 13 по 29 сентября 2017 года магистрантам и студентам ОП «Финансы» экспертом SES Гюнтером Кетерле (Германия) был прочитан курс лекций на тему «Основы международного учета и отчетности». Господин Г.Кетерлле провел несколько семинаров по инновационным технологиям обучения для преподавателей педагогического факультета. По итогам семинара участникам были вручены сертификаты.

Руководство ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

Руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся. Систематически проводится анкетирование ППС на вопрос удовлетворенности.

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедре для раскрытия содержания учебных курсов и формирования у студентов знаний, умений и компетенций, необходимых для достижения результатов обучения, предусмотренных целями программы, реализуется посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения зав. кафедрой, выступления на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах).

Наблюдается значительная степень владения методами обучения, которые приняты ОП для группы учебных курсов, реализуемых ими (журнал взаимопосещений, анализы проведенных открытых занятий и т.д.).

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы, где представлены силлабусы учебных дисциплин, лекции, планы семинаров, задания по СРО, виды контрольных, вопросы и задания, рейтинговые задания, материалы экзаменов.

Руководство ОП продемонстрировало поддержку научно-исследовательской

деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.

Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и работников. В университете действует Положение о порядке премирования и оказания единовременной материальной помощи работникам ЗКИТУ, Положение о финансировании НИР. Премияльный фонд образуется за счет экономии средств фонда оплаты труда. За 2016-2019 годы были премированы более 100 ППС и сотрудников. За рассматриваемый период среднемесячная заработная плата возросла в среднем на 15,8%. Преподаватели награждаются грамотами и благодарностями за достижение в области учебной и научной деятельности, общественную работу и многолетний добросовестный труд.

Одним из ключевых направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для профессионального и личного развития ППС, в том числе и повышение квалификации.

ППС постоянно повышает свою квалификацию. Повышение квалификации ППС ОП осуществляется в вузах республики, за рубежом, как за счет средств университета, так и за счет преподавателей.

Таблица. Повышение квалификации ППС кафедр

Уровень ПК	Кол-во			
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
5В050700-«Менеджмент», 5В051000-«Государственное и местное управление»				
Внутривузовский	5	10	8	8
Республиканский	3	4	12	1
Международный	10	11	12	8
Всего	18	25	32	17
6М050600 - Экономика				
Внутривузовский	2	7	5	5
Республиканский	1	1	9	-
Международный	7	8	9	5
Всего	10	16	23	10
6М050900-«Финансы»				
Внутривузовский	22	4	8	7
Республиканский	12	22	5	18
Международный	6	6	4	-
Всего	40	32	17	25

К примеру, в 2016-2017 учебном году количество повышения квалификации по кафедрам - 22 чел, в 2017-2018 уч.г. – 27чел. На выпускающих кафедрах повышение квалификации в зарубежных вузах прошли: в 2015-2016 учебном году – Айтмуканова Г.М., Тогашева Д.С. в Оренбургском государственном университете; Рысбекова Л.Т. - в г.Нью-Йорк, США и в г. Флоренция, Италия; Машанова С.А. - в университете Экономики, г.Быдгощ, Польша;

В 2016-2017 учебном году - доцент Курманова Г.К. прошла научную стажировку в Global career institute по дисциплине «Налоговый менеджмент» и в East development institute по программе «Elementary Principles of Body Language» г. Баку, Азербайджан; преподаватели Айтмуканова Г.М., Курманова Г.К. в Саратовском государственном аграрном университете им.Н.И.Вавилова прошли стажировку по программе «Методика и методология научных исследований»;

Доценты Мансурова М.А., Есеналиев Б.С. прошли повышение квалификации в ЧОУ ВО «Самарский институт управления» с 26 мая по 08 июня 2016 года по дополнительной профессиональной программе «Новые подходы к формированию компетенций в педагогике высшей школы». С февраля по март 2017 года в Самарском филиале Санкт-

Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов преподаватели Уразова Б.А., Тулегенова А.У., Курмантаева Б.К., Стороженко Н.А., Ислямов Р.С., Нургалиева Э.М. прошли курс повышения квалификации на тему: «Повышение профессиональной компетенции преподавателей экономических дисциплин». В марте 2017 года преподаватели Уразова Б.А., Тулегенова А.У., Курмантаева Б.К., Федорченко Л.В., Нургалиева Э.М. прослушали курс повышения квалификации на тему: «Методика и методология научных исследований» д.э.н., профессора Саратовского государственного аграрного университета им.Н.И. Вавилова Сухановой И.Ф.

В 2017-2018 учебном году преподаватели Уразова Б.А., Айтмуканова Г.М., Курманова Г.К. прошли стажировку в Girne American University и в GLOBAL CAREER INSTITUTE Girne, Northern Cyprus по программе «B1 level» course of English language in Multicultural Summer School». С 10-23 мая 2018 г. в Самарском филиале СПбГУП по программе «Актуальные проблемы менеджмента в современной экономике» доцент Толебаева Б.Т. прошла стажировку в объеме 72 часа и получила сертификат.

В целях повышения ИТ-компетентности ППС, применения инновационных методов и форм обучения в ЗКИТУ систематически организуются курсы по повышению компьютерной грамотности. Так, в период с 01 февраля по 10 февраля 2018 года 12 преподавателей кафедры «Филология и методика обучения» прошли курсы повышения квалификации «Возможности пакета MS Office 2013» в объеме 72 часа.

В целях активного применения международной базы данных и получения практических навыков по работе с научной базой данных Springer 03 февраля 2017 года на базе ЗКИТУ был проведен семинар-тренинг «The official springer nature training how to use how to publish». Семинар проводила Лицензионный менеджер компании Springer Nature Александрова И. По итогам семинар-тренинга 10 преподавателей получили сертификаты.

ППС ОП занимаются и практической деятельностью в области специализации. К примеру, старший преподаватель Салимбаева Ш.Д. является экспертом-контролером Департамента казначейства ЗКО, старший преподаватель Нурманова А.К. является членом «Палаты профессиональных бухгалтеров РК», старший преподаватель Рысбекова Л.Т. является депутатом маслихата г.Уральска и возглавляет комиссию по экономике, бюджету и финансам Уральского городского маслихата. Старший преподаватель Нурманова А.К. в декабре 2016 года получила сертификат «Профессиональный бухгалтер» учебного центра «Зерде».

Важным фактором является развитие внешней и внутренней академической мобильности преподавателей. В ЗКИТУ, соответствии с разработанным Положением об академической мобильности обучающихся и преподавателей, на факультетах составляется план академической мобильности и проводится определенная работа (таблица).

Таблица. Академическая мобильность ППС аккредитуемых специальностей

№	Наименование специальностей	2015-2016 учебный год	2016-2017 учебный год	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год
1	5В050700 - Менеджмент	-	1	-	-
2	5В051000 – Государственное и местное управление	-	1	-	-
3	6М050600 «Экономика»	-	1	-	-
4	6М050900 «Финансы»	3	3	1	-

Доцент Ким А.А. в период с 01.02 по 19.02. 2016 года читала лекции по курсу «Микроэкономика» в объеме 72 часа по модульной системе в Университете «Туран» г.Алматы; старший преподаватель Нурманова А.К в рамках академической мобильности вела занятия в Самарской гуманитарной академии по курсу «Банковское дело» (РФ). Старший преподаватель Салимбаева Ш.Д. по программе академической мобильности в период с 19 по 30 сентября 2016 года вела занятия по дисциплине «Налоги и

налогообложение» в Самарской гуманитарной академии. Машанова С.А. в период с 1 по 19 октября 2018 года вела занятия в Региональном социально-инновационном университете в г.Шымкент по дисциплине «Маркетинг».

В рамках программы «Академическая мобильность преподавателей» прошли стажировку преподаватели Уразова Б.А., Тулегенова А.У., Курмантаева Б.К., Стороженко Н.А., Ислямов Р.С., Нурғалиева Э.М. с февраля по март 2017 года в Международном институте рынка (Российская Федерация, г. Самара).

Доцент, к.э.н. Курманова Г.К. приняла участие в программе академической мобильности по модульной системе обучения в Самарской гуманитарной академии.

ППС занимается научно-исследовательской деятельностью. Кафедра «Финансы» на 2016-2020 гг. работает над комплексной научной темой «Финансово-экономические аспекты в достижении стратегических целей развития Казахстана». Разработана программа и методика исследования, сданы годовые промежуточные отчеты.

ППС кафедры участвует в международных научно – практических конференциях, форумах, проводимых в Казахстане и за его пределами. Так, к примеру, преподаватели кафедры «Финансы», «Экономика и менеджмент» работают по договору творческого сотрудничества между ЗКИТУ, САГА им.Н.И.Вавилова и Самарским институтом управления над темой «Повышение конкурентоспособности национальной экономики в условиях межрегионального взаимодействия и приграничного сотрудничества в рамках ЕАЭС» по разделу: «Территориально-отраслевые приоритеты развития предпринимательства в рамках казахстанско-российского приграничного сотрудничества». Руководитель д.э.н., профессор Габдуалиева Р.С. Исполнителями являются к.э.н., доцент Курманова Г.К., к.э.н., доцент Валиева Е.Н., к.э.н. Суханбердина Б.Б., магистранты и студенты.

За отчетный период ППС выпускающих кафедр опубликовал в более 100 научных статей в республиканских и международных изданиях, в том числе 10 в изданиях, рекомендованных ККСОН МОН РК, 9 в изданиях с импакт-фактором.

К примеру, преподаватели опубликовали научные статьи в изданиях, индексируемых в международных базах Web of Science (Scopus):

1) Sultanguzhiyeva A.Zh. Improvement of Innovative Economic Policy // A.Zh.Sultanguzhiyeva / Journal of Applied Economic Sciences. – Craiova: European Management Research Center for Business Administration. – P.1654-1667. (Отправлено на индексацию).

2) Sultanguzhiyeva A.Zh. The American Practice of Implementing the Model of Information Economy // A.Zh.Sultanguzhiyeva / Models of Modern Information Economy: Conceptual Contradictions and Practical Examples. – London. - 2018. – P.67-77. (отправлено на индексацию).

-в изданиях с импакт-фактором:

1) Курманова Г.К., Айтмуканова Г.М. Инвестирование в Республике Казахстан. // Проблемы современной науки: сборник научных трудов: выпуск 27. Том 1: –Ставрополь: Логос, 2017. – 94 с. – С.75-81. Импакт фактор издания 0,101. Включен в РИНЦ

2) Курманова Г.К., Машанова С.А., Салимбаева Ш.Д. Повышение эффективности государственных расходов. // Проблемы современной науки: сборник научных трудов: выпуск 26. – Ставрополь: Логос, 2016. – 106 с. – С.75-82. Импакт фактор издания 0,101. Включен в РИНЦ

3) Курманова Г.К., Машанова С.А., Нурманова А.К., Салимбаева Ш.Д. Role of the oil sector in the economics of the Republic of Kazakhstan.// XVI Международная научно-практическая конференция «Россия и Европа: связь культуры и экономики». - Прага, Чешская республика. – 2016. – С.371-372. РИНЦ

4) Уразова Б.А., Сатканова Р.Г. Перспективы экономического роста в Казахстане // Периодический науч. журнал «Экономика, Социология и Право» (ISSN 1995-9648) №12 декабрь 2015 года, г. Москва (РФ). – С. 35-37 (РИНЦ – импакт фактор – 0,002)

5) Уразова Б.А. Инновационное развитие региональной экономики // Проблемы современной науки: сборник научных трудов: выпуск 25. Том 2 – Ставрополь: Логос, 2016. – С. 72-78 ISSN 2309-2416 (РИНЦ - импакт фактор – 0,01)

6) Уразгалиева М.А. Using Google Classroom tools in teaching students of economic specialities. Advanced education National Technical University of Ukraine, Kiev. 2018, №(10). С. 76-81.

-в научном журнале «American Scientific Journal» имеющий статус Open Access Journal

1) Тулегенова А.У., Курмантаева Б.К. Регулирование трудовой миграции в рамках ЕАЭС //American Scientific Journal, NY, United States, 2018, №(18). С. 30-33.

Изданы монографии, учебники, учебные пособия:

1. Валиева Е.Н. Глобализационные аспекты государственного регулирования финансирования социальной сферы/монография/ под ред. Т.М. Ковалевой СПб.: Изд-во Политехн. ун-та, 2015. – 204 с.

2. Валиева Е.Н. Назначение и сущность финансов. Страхование: сущность, классификация и формы проведения/ Финансы, денежное обращение и кредит: учебник/ коллектив авторов; под ред. Т.М. Ковалевой М.: КНОРУС, 2016.- 168 с.

3. Толебаева Б.Т., Жарылгасова Б.Т., Суглобов А.Е. «Экономический анализ»: учебник/ коллектив авторов; под ред. А.Е.Суглобова. М.: РИОР ИНФРА-М, 2018.- 439 с.

4. Мансурова М.А., Уразова Б.А., Нургалиева Э.М. Экономика предприятия: учебное пособие. Уральск: РИО ЗКИТУ, 2018.- 200 с.

5. Мансурова М.А., Есеналиев Б.С., Есенгалиева С.М. Экономика зарубежных фирм: учебное пособие. Уральск: РИО ЗКИТУ, 2018.- 132 с.

6. Курманова Г.К., Машанова С.А., Салимбаева Ш.Д. Государственный бюджет: учебное пособие.на трех языках. Уральск: РИО ЗКИТУ, 2018.- 303 с.

7. Есеналиев Б.С., Мансурова М.А., Махмудов А.Д. Международная экономика: учебное пособие. Уральск: РИО ЗКИТУ, 2018.- 96 с.

Мансурова М.А., Махмудов А.Д. Политика доходов и заработная плата: курс лекций-учебное пособие. Уральск: РИО ЗКИТУ, 2018.- 73 с.

Таким образом, ППС, участвующий в реализации данных ОП, систематически ведет работу по профессиональному развитию и совершенствованию, участвуя в программах повышения квалификации, в конференциях, семинарах, в выполнении научно-исследовательских проектов.

Аналитическая часть

В ходе работы, согласно ознакомления с методикой преподавания во время посещений занятий, исходя из проведенных интервью с обучающимися, выпускниками, работодателями, комиссией отмечено, что в целом преподавателями применяются интерактивные методы обучения, однако следует совершенствовать методику преподавания в связи с развитием инновационных технологий обучения.

Анализ документов и проводимое интервью с руководителями ОП, ППС показало, что не очень активно преподаватели участвуют в НИР, нет тем НИР, финансирующихся из республиканского бюджета. Не так активно привлекаются к научно-исследовательской деятельности студенты. В ходе интервью с преподавателями ими было отмечено, что не хватает времени на то, чтобы активнее заниматься наукой ввиду загруженностью занятиями и другими видами работ. В этой связи было высказано предложение о внесении одного творческого дня в неделю для активизации научно-исследовательской работы.

Также комиссией отмечено, что академическая мобильность ППС недостаточно развита. Следует расширить программы и количество преподавателей, участвующих в рамках академической мобильности.

Необходимо также активизировать участие преподавателей в совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражают полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза 79,1%; поощрение инновационной деятельности 61,2%, уровень стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу 64,2%, признание потенциала и способностей преподавателей 58,2%. ППС дает следующую оценку поставленную в университете академическую мобильность – 25, 4% удовлетворены полностью и повышению квалификации преподавателей – 53,7%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ *Вуз продемонстрировал вовлечение ППС ОП в жизнь общества.*

Рекомендации ВЭК

1. *Совершенствовать методику преподавания преподавателей с применением информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).*

2. *Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.*

3. *Рассмотреть возможность организации одного творческого дня в неделю для проведения научно-исследовательской работы ППС, в особенности для аспирантов и докторантов с целью активизации проведения НИР.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы»: сильные – 1, удовлетворительные– 9, требующие улучшения - 2.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Одним из факторов, необходимых для обеспечения успешной, качественной подготовки обучающихся по образовательным программам, является развитая материально-техническая база.

Университет для реализации целей и задач, стоящих перед ним, обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения Университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Площади, принадлежащие на правах собственности Университета – аудиторные и лабораторные базы, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам. Университет располагает современной социальной инфраструктурой. В учебных корпусах работают буфеты, столовая. Иногородние студенты обеспечены общежитием. ЗКИТУ имеет 7 учебных корпусов, ветеринарную клинику, виварий, 1 студенческое общежитие, 3 типовых спортивных зала и 2 вспомогательных зала, во всех учебных корпусах согласно договорам аренды работают пункты общественного питания.

Учебные занятия проходят в учебном корпусе по адресу г.Уральск, пр.Достык – Дружба, 194 с общей площадью 4082 кв.м.

ЗКИТУ имеет научную библиотеку с книжным фондом свыше 1003782 ед., 6 читальных зала на 497 мест и 4 абонементных отдела. Информатизация НБ осуществляется по программам «КАБИС». Фонд библиотеки ежегодно обновляется на 1-2,5 тыс.ед. Начаты работы по вхождению в единую информационную среду вузов стран СНГ. Общий фонд учебной и учебно-методической литературы библиотеки по аккредитуемым ОП представлен в таблице. Так, по ОП «Менеджмент» фонд составил 2835 экз., из них на английском языке – 709 экз.; по ОП «ГМУ» 18157 экз., из них: на английском языке 1797 экз.; по ОП «Экономика» - 5214 экз., из них на английском языке – 1303 экз.; по ОП «Финансы» - 6720 экз., из них на английском языке – 800 экз.

Таблица. Фонд учебной и учебно-методической литературы

Наименование специальности	Библиотечный фонд (ОДД, ПД, БД)	Количество учебников, учебно-методической и научной литературы		
		на каз. языке	на рус. языке	на англ. языке
5В050700- «Менеджмент»	2835	992	1134	709
5В051000- «Государственное и местное управление»	18157	6400	9960	1797
6М050600 «Экономика»	5214	1824	2087	1303
6М050900 «Финансы»	6720	2300	3100	800

Учебные материалы, программные средства, учебная литература, дополнительные ресурсы и оборудование доступны для всех обучающихся. В отделе обеспечения читательских запросов научной библиотеки функционируют абонемент учебной литературы, абонемент научной литературы и абонемент художественной литературы. Право пользования абонементом предоставляется студентам и магистрантам, обучающимся в университете, и сотрудникам университета. Книги выдаются на основе читательского формуляра в данном абонементе. Для удобства обслуживания читальные залы работают с 8 до 20 часов без перерыва. Основная учебная литература периодически обновляется, имеется и дополнительная литература: научно-популярная и научная литература, справочники, периодические издания. Эта литература используется при выполнении научно-исследовательских работ и диссертационной работы. Магистранты и студенты имеют возможность заниматься с учебниками по изучаемым дисциплинам в читальных залах библиотеки ЗКИТУ. Имеется достаточный фонд литературы на электронных носителях.

В рамках лицензионного соглашения с Thomson Reuters (Web of Knowledge), Springer, Elsevier АО «НЦНТИ» предоставляется электронный доступ к данным ресурсам, заключено соглашение с Республиканской межвузовской электронной библиотекой (РМЭБ), заключены договора с областной универсальной научной библиотекой им. Ж.Молдагалиева, городской научно-технической библиотекой.

Научная библиотека ЗКИТУ имеет электронный каталог КАБИС, информационные базы данных: «Книги», «Статьи», «Труды ППС ЗКИТУ. Книги», «Труды ППС ЗКИТУ. Статьи», «Авторефераты», «Официальные издания (ОФИ)», «Высшее образование», «Электронные издания», «Типовые программы», «Художественная литература», «Электронные ресурсы». Проводится работа по формированию электронной полнотекстовой библиотеки.

На территории учебных корпусов факультета языков и менеджмента развернута беспроводная сеть WI-FI, преподаватели получают свободный доступ к сети интернет и информационно-образовательной среде университета.

Потребители на портале имеют возможность обратиться с жалобами на блок ректора. Университет имеет в сети Интернет свой **WEB-портал** (<http://wkitu.kz/>), в котором открыт доступ к единой информационно-образовательной среде университета, включающей как внутренние, так и внешние электронные ресурсы: АИС «Platonus», электронные ресурсы библиотеки; европейская система передачи и накопления кредитов видеонОВОСТИ ЗКИТУ, сайты факультетов.

Ежегодно на кафедре проводится экспертиза НИР, дипломных работ, диссертационных работ, диссертационных проектов на плагиат. До предварительной защиты работ все дипломные работы проходят проверку в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>).

В ЗКИТУ действует единая автоматизированная информационная система. Содержание учебной программы и образовательные технологии с ориентацией на переход от знаниецентристского к компетентностному подходу в образовании адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с изменяющимися условиями. Руководство образовательных программ обеспечивают доступность студентам максимально возможного количества структурированной, организованной информации по читаемым дисциплинам: презентационные материалы, учебно-методические комплексы с изложением лекционного цикла, обязательной и дополнительной литературы, практическими заданиями, методическими рекомендациями и т.д. на государственном и русском языках.

Кафедры имеют специализированные кабинеты, оборудованные белой доской, мультимедийным видеопроектором, электронными учебными материалами подготовленные преподавателями кафедры. Для проведения интерактивных занятий функционируют следующие мультимедийные классы: для студентов ОП аккредитуемых ОП - 209 кабинет, 506 кабинет, 606 кабинет. Для оснащения мультимедийных классов были приобретены проектор интерактивный Epson, персональные компьютеры, мониторы, принтеры и другое оборудование. По дисциплинам экономика предприятия, бухгалтерский учет, управление проектами, бизнес планирование применяется автоматизированная система PE Система Project Expert которая позволяет создавать виртуальные финансовые модели действующего или нового предприятия вне зависимости от его масштабов или отраслевой направленности.

<i>Название лаборатор ории</i>	<i>Виды учебных работ</i>	<i>Вид оборудования</i>	<i>Площадь</i>
5В050700-«Менеджмент», 5В051000-«Государственное и местное управление»			
Центр региональных проблем экономики и социального развития	Практические работы	Программа «Project Expert»	48,8 м2

Вуз регулярно проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения образовательных программ, а также использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета. Динамика развития материально-технических ресурсов является положительной.

В ЗКИТУ действуют компьютерные классы свободного доступа, предназначенные только для подготовки к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов университета и информационных интернет-ресурсов, сканирования необходимых материалов или скачивания информации. В электронных читальных залах библиотеки, интерактивных интернет классах оборудованы рабочие места с доступом в Интернет.

Таким образом, имеющаяся в университете материально-техническая база обеспечивает проведение лекций, семинарских и практических занятий. Необходимые

ресурсы легкодоступные для всех обучающихся и преподавателей. Учебная площадь, используемая в образовательном процессе достаточна, задействованные ресурсы создают прочную основу для качественной реализации аккредитуемых ОП. Проводится работа со студентами вне учебных занятий для их прогресса в обучении, обеспечении условий для их личностного развития и ключевых компетенций, указанных в ОП. Работников служб поддержки обучающихся отличает профессионализм и стремление к обеспечению обучающихся всех уровней необходимыми образовательными ресурсами.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам.

Вместе с тем, проведенное интервью с ППС, обучающимися, выпускниками показало, что имеются жалобы на недостаточную пропускную способность WI-FI на территории вуза. В этой связи, было высказано предложение руководству вуза рассмотреть возможность увеличения пропускной способности WI-FI.

Несмотря на то, что вузом ежегодно проводится экспертиза НИР, дипломных работ, диссертационных работ, диссертационных проектов на плагиат (<http://www.antiplagiat.ru>) комиссия обратила внимание на то, что данная экспертиза проводится в базах, где недостаточно большой объем литературы на казахском и русском языках, что сказывается на качестве проведения данной процедуры. В этой связи, для повышения качества проведения процедуры на поиск плагиата следует проводить экспертизу НИР, дипломных работ, диссертационных работ, диссертационных проектов в базах, в которых имеется большой объем работ на этих языках.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов – 85%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 86,7%; кабинетов для малых групп – 81,7 %; комнатами отдыха для студентов – 65%; компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 80% обучаемых; имеющимися компьютерными классами – 80%; научными лабораториями – 71,7%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 71,7%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжать работу по укреплению материально-технической и ресурсной базы в разрезе аккредитуемых программ, а также расширения и модернизации учебной инфраструктуры.

2. Рассмотреть возможность экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на казахском и русском языках для повышения их качества в базах, в которых имеется большой объем работ на этих языках.

3. Увеличить пропускную способность WI-FI на территории вуза.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051000-«Государственное и местное управление», 6M050600-«Экономика», 6M050900 – «Финансы»: сильные - 2, удовлетворительные –5, требующих улучшения- 2.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Университет постоянно ведет работу по обеспечению сбора, анализу и распространению основной информации для эффективного менеджмента программ обучения и других видов деятельности.

Средством поддержки образовательного процесса и каналом обмена информацией являются веб-ресурсы Университета. Размещенная на сайтах официальная информация касается основных сфер деятельности Университета и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего пользования.

Официальный веб-сайт Университета www.wkitu.kz функционирует на казахском, русском и английском языках. Информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также факультетских страничках, используется при подготовке информационных буклетов об Университете и в приемной кампании, при взаимодействии с партнерами и работодателями.

В ЗКИТУ действует система информирования всех сотрудников, профессорско-преподавательский состав, студентов и магистрантов посредством бумажной так и электронной рассылки внутренних и внешних документов по структурным подразделениям, публикации необходимой информации на сайт университета, вывешивания информации и объявлений на информационных стендах, информирования руководителей и заинтересованных лиц на производственных собраниях и заседаниях, через прямую рассылку электронной почтой и др. В целях информирования обучающихся о деятельности вуза (учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и др.) публикации нормативных положений и правил оформлены в учебных корпусах стационарные информационные стенды. В ЗКИТУ налажена система обратной связи, в виде записи на прием к ректору и проректорам, обращения на блог ректора, встречи с ректората со студенческим активом, с ППС, работодателями.

Университет имеет в сети Интернет свой **WEB-портал** (<http://wkitu.kz/>), в котором открыт доступ к единой информационно-образовательной среде университета, включающей как внутренние, так и внешние электронные ресурсы: АИС «Platonus», электронные ресурсы библиотеки; европейская система передачи и накопления кредитов видеонОВОСТИ ЗКИТУ, сайты факультетов.

В рамках Закона РК от 21 мая 2013 г. №94-V «О персональных данных и их защите» и с целью документального подтверждения согласия обучающихся и работников и ППС на обработку персональных данных учебным отделом факультетов и отделом кадров университета организованы и собраны подписанные Соглашения на обработку персональных данных всех сотрудников, ППС, студентов и магистрантов ЗКИТУ.

В целях защиты информации, передаваемой по электронной почте, а также соблюдения корпоративной этики, в соответствии с Уставом ЗКИТУ внедрена корпоративная электронная почта. Все работники Университета используют электронную почту как официальное средство связи, поскольку в электронных письмах содержится электронный почтовый адрес Университета.

Кроме того, преподаватели кафедры в течение всего учебного года проводят профориентационную работу в школах, колледжах, вузах с целью привлечения студентов и

магистрантов, не только в г.Уральск, но и по области, а также выезжают в близлежащие города – Актобе, Атырау, Актау.

Результаты внешней оценки Университета публикуются на официальном сайте. Представлены сертификаты об аккредитованных ОП Университета и даны ссылки на сайты аккредитационных организаций.

Таким образом, вся информация о деятельности Университета и кафедры, об условиях поступления, обучения, о возможностях развития доступна общественности через сайт Университета. Помимо этого, ППС Университета и его сотрудники систематически выступают в СМИ, доводя общественности и стейкхолдерам результаты своей деятельности.

Аналитическая часть

Анализ информации, представленной на сайте показал, что результаты деятельности вуза отражаются не в полном объеме. Недостаточно размещена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены –86,7%, частично удовлетворены –13,3% обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ В вузе имеется информация о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;

✓ Вуз размещает сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

✓ Имеется информация о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Вуз размещает на сайте объективную информацию о ППС ОП, в разрезе персоналий.

✓ Вуз участвует в разнообразных процедурах внешней оценки реализуемых ОП.

Выводы ВЭК по критериям для 5В050700 – «Менеджмент», 5В051000-«Государственное и местное управление», 6М050600-«Экономика», 6М050900 – «Финансы»: сильные - 6, удовлетворительные – 7.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Современное состояние подготовки в рамках ОП поддерживается учебно-методическими материалами, введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей.

Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется на различных уровнях. На кафедре - через систему взаимопосещения

учебных занятий, обсуждения на открытых занятиях. В университете – через посещение мастер-классов, повышение квалификации ППС на курсах, тренингах.

Университет делает шаги по внедрению полиязычия. Так, в штате кафедр имеются преподаватели, которые свободно владеют английским языком и проводят занятия. В 2017-2018 учебном году старший преподаватель, м.э.н., кафедры экономики и менеджмента Уразова Б.А., читала лекции для студентов 3 курса специальности 5В051000-«Государственное и местное управление» по дисциплине «Ценообразование» на английском языке.

Профессор, д.э.н. Габдуалиева Р.С. в 2017-2018 учебном году для студентов второго курса лекционные занятия по дисциплине «Экономическая теория» провела на английском языке.

Для улучшения качества образовательного процесса для обучающихся периодически организовываются гостевые лекции.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю. Кафедрой заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности кафедры, базового предприятия и обучающихся. На кафедрах разработаны методические указания к организации и проведению практик, учебные программы. Студенты и магистранты проходят практику в соответствии с приказом ректора высшего учебного заведения, в котором указывается база практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. По окончании практики, обучающиеся сдают отчеты по утвержденной форме.

Выпускники ОП востребованы на рынке труда. Примером их успешного трудоустройства являются: выпускники специальности 5В051000- «Государственное и местное управление» Құспанов М.Д. является главным специалистом ГУ «Аппарат акима Атырауской области», Жуманьязова А.К.-Акиму Чебаторевского сельского округа Зеленовского района ЗКО, Жигеров Т.Ж.- директор государственного коммунального казенного предприятия «Областной казахский драматический театр управления культуры, архивов и документации акимата Западно-Казахстанской области» имени Хадишы Букеевой, выпускник специальности 5В050700-«Менеджмент» Амандыков К.С.- зам.директора государственного коммунального казенного предприятия «Областной казахский драматический театр управления культуры, архивов и документации акимата Западно-Казахстанской области» имени Хадишы Букеевой. Абдрахманов М.М.-менеджер по продаже автомобилей в ТОО «Nazar Motors». Выпускники специальности 6М050900- «Финансы» Алтыбаева Ш.М. и Жангалиева Р.У. в настоящее время работают преподавателями кафедры «Финансы и учет» Западно-Казахстанского государственного университета им. М.Утемисова. Выпускник специальности 6М050600 «Экономика» 2017 года Ханат Аян работает главным специалистом по кредитованию в филиале АО «Аграрная кредитная корпорация». Сулейменова Алмагуль работает в ТОО «ТМК-Казтрубпром» в должности финансового контролера отдела экономики и планирования Дирекции по экономике и финансам.

В целях трудоустройства и профориентационной работы связь с выпускниками поддерживают эдвайзеры, которые периодически проводят круглые столы, Дни открытых дверей и кураторские часы со студентами бакалавриата.

Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров. В результате подобной

предварительной работы студенты еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиям.

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Преподавание по образовательным программам ведется с использованием современных педагогических технологий.

Во время работы комиссии посещены следующие занятия:

5B051000-«Государственное и местное управление», 5B050700-«Менеджмент»:

- практическое занятие по дисциплине: «Менеджмент качества», тема занятия: «Процессный подход» (3 курс, гр. ГМУ – 321, ГМУ – 221, МД – 221, ауд. 606) старший преподаватель Тимиргалиев И.Н. Присутствовало 26 чел. На практическом занятии использовались слайды, подготовленные отдельными студентами с примерами продукции, выпускаемыми отдельными известными компаниями в мире, метод б шляп.

6M050600-«Экономика»:

- лекционное занятие по дисциплине: «Экономика зарубежных фирм» (продвинутый курс), тема занятия: «Формы международной предпринимательской деятельности» (магистранты 1 курса) к.э.н., доцент Мансурова М.А. Присутствовало 7 чел. На лекционном занятии была прочитана лекция, далее организована работа в малых группах.

6M050900 – «Финансы»:

- семинарское занятие по дисциплине «Стратегический банковский менеджмент», тема занятия: «Управление человеческим капиталом банка» (магистрант 1 курса) к.э.н., доцент Ким А.А. Присутствовал 1 чел. На семинарском занятии использовался метод ситуационного моделирования.

Преподаватели сами выбирают различные методы обучения в зависимости от дисциплины, темы, количества студентов, магистрантов в группе, уровня подготовки обучающихся. Проведение интервью с ППС, обучающимися и выпускниками, посещение членами ВЭК занятий, показало, что часто в учебном процессе применяются кейсы, однако по университету не разработаны единые требования к их подготовке. Анализ представленных кейсов показал, что не все они практикоориентированы и привязаны к казахстанской реальности. В этой связи, для приобретения обучающимися профессиональных компетенций следует усилить практикоориентированность предлагаемых кейсов.

В ходе интервью с ППС выяснилось, что практически отсутствуют стажировки профессорско-преподавательского состава на базе предприятий. В этой связи для обеспечения тесной связи с практикой необходимо разработать планы стажировок на предприятиях, государственных органах. Также следует рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на различных предприятиях. В настоящее время только на кафедре «Финансы» имеется договор о создании филиала на базе ТОО «Компания TRISTAR».

Во время работы членами ВЭК были посещены следующие базы прохождения практики: ГУ "Управление предпринимательства и индустриально-инновационного развития Западно-Казахстанской области" и Палата предпринимателей «Атамекен» по Западно-Казахстанской области.

Интервью с руководителями баз практики показало, что в целом созданы условия для прохождения практики обучающимися, они отмечают хороший уровень их подготовки, однако отмечают также необходимость усиления практических навыков.

Рекомендации ВЭК

1. Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий, государственных

органах.

2. Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях, государственных органах.

Выводы ВЭК по критериям для 5В050700 – «Менеджмент», 5В051000-«Государственное и местное управление», 6М050600-«Экономика», 6М050900 – «Финансы»: удовлетворительные – 6.



(V) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

- ✓ Университет имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Регулярно собирается и анализируется динамика контингента обучающихся.
- ✓ Систематизируется информация по успеваемости, достижениям обучающихся и

отчислению.

- ✓ Обучающиеся удовлетворены реализацией ОП и качеством обучения в вузе.
- ✓ Обучающиеся, работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных.
- ✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК.
- ✓ Университет постоянно проводит мониторинг нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся.
- ✓ Руководство ОП продемонстрировало поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся
- ✓ Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.
- ✓ Руководство ОП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ✓ Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.
- ✓ В вузе разработан механизм поддержки одаренных обучающихся.
- ✓ Вуз продемонстрировал вовлечение ППС ОП в жизнь общества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- ✓ В вузе имеется информация о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- ✓ Вуз размещает сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- ✓ Имеется информация о возможностях трудоустройства выпускников.
- ✓ Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- ✓ Вуз размещает на сайте объективную информацию о ППС ОП, в разрезе персоналий.
- ✓ Вуз участвует в разнообразных процедурах внешней оценки реализуемых ОП.

(VI) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

1. Обновить стандарт качества ИСО 9001:2015. Также продолжать развивать культуру обеспечения качества в разрезе ОП среди руководства и сотрудников структурных подразделений.
2. Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке

индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития страны: ОП «Экономика», «Финансы», «Менеджмент» в связи с переходом Казахстана к цифровой экономике; ОП «ГМУ» с профессионализацией государственного аппарата и внедрением Единой рамки компетенций для административных государственных служащих корпусов «А» и «Б» Республики Казахстан.

3. Разрабатывать методологически правильно SWOT – анализ управления ОП. Возможности и угрозы должны идентифицироваться не из внутренней среды (как это сделано в вузе), а из внешней среды.

4. Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом. Включить в планы развития ОП «Менеджмент», «ГМУ», «Экономика», «Финансы» оценку рисков и методы борьбы с ними, в особенности в части контингента обучающихся.

5. Расширить темы обучения руководства ОП по различным направлениям управления образовательными программами (например, Менеджмент финансов образовательной программы, Менеджмент маркетинга образовательных программ, «Full costing» и др.

6. Усилить оценивание результативности и эффективности ОП.

7. Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по всем ОП, в том числе и по проектному менеджменту.

8. Усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

9. Обеспечить мониторинг выполнения плана развития ОП.

10. Актуализировать содержание учебных дисциплин образовательных программ с учетом современных трендов в развитии страны для формирования профессиональных компетенций обучающихся.

11. Усилить прозрачность выставления оценок по каждой дисциплине с этой целью четко прописывать в syllabus систему накопления баллов.

12. Расширить формы оценивания, так как в основном, по всем дисциплинам применяется комплексное тестирование. Тесты направлены на проверку знаний, а не на оценку умений и навыков.

13. Активизировать собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.

14. Широко внедрять полиязычное образование с формированием полиязычных групп. Также расширить количество дисциплин, преподаваемых на английском языке.

15. Проводить регулярно обучающие курсы для ППС по оцениванию результатов обучения.

16. Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.

17. Совершенствовать методику преподавания преподавателей с применением информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

18. Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

19. Рассмотреть возможность организации одного творческого дня в неделю для проведения научно-исследовательской работы ППС, в особенности для аспирантов и докторантов с целью активизации проведения НИР.

20. Продолжать работу по укреплению материально-технической и ресурсной базы в разрезе аккредитуемых программ, а также расширения и модернизации учебной инфраструктуры.

21. Рассмотреть возможность экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на казахском и русском языках для повышения их качества в базах, в которых имеется больший объем работ на этих языках.

22. Увеличить пропускную способность WI-FI на территории вуза.

23. Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий, государственных органах.

24. Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях, государственных органах.

РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ



наар

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

5B050700 - «МЕНЕДЖМЕНТ»,
5B051000 - «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МЕСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.			+	
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное		+		

		функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			2	12	3	-
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками		+		

		и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.				
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+			
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			4	12	1	-
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.			+	
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+			
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		

44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			1	8	3	-
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;			+	
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;			+	
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			1	7	2	-
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных		+		

		методик преподавания и оценки результатов обучения.				
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.			+	
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
Итого по стандарту			2	5	3	-
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников,	+			

		поддержанию с ними связи.				
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			4	7	1	-
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	

90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
Итого по стандарту			1	9	2	-
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			2	6	2	-
Стандарт «Информирование общественности»						
100		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		

104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.	+			
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			6	7	-	-
ЭКОНОМИКА						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например, такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что		+		

		выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;				
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			-	6	-	-
ВСЕГО			23	79	17	-



**Параметры специализированного профиля
6М050600 - «ЭКОНОМИКА», 6М050900 - «ФИНАНСЫ»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации
----------	----------	-----------------	------------------------

			образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	18.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	19.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	20.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.			+	
4	21.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	22.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	23.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	24.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	26.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	27.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление		+		

		и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
12	29.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	30.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	31.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	33.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	34.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			2	13	2	-
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	18.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	20.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	21.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	22.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	23.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		

25	25.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	26.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	27.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	28.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	29.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+			
30	30.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
31	31.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	32.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	33.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	34.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			4	12	1	-
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	13.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	17.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+			
40	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	19.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	22.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения		+		

		(бакалавриат, магистратура, докторантура).				
45	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.		+		
46	24.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			1	9	2	-
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	11.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	17.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.		+		
54	18.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	19.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	20.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			1	9	-	-
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	12.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		

61	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			
62	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	17.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	18.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.			+	
65	19.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
Итого по стандарту			2	5	3	-
Стандарт «Обучающиеся»						
67	13.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	15.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	16.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	18.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	19.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			

74	20.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	21.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	22.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	23.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	24.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			4	7	1	-
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	13.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	14.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	17.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	18.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	19.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	20.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	21.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	22.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
89	23.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	24.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды,	+			

		участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).				
Итого по стандарту			1	9	2	-
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			2	6	2	-
Стандарт «Информирование общественности»						
100		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			

105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.	+			
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			6	7	-	-
ЭКОНОМИКА						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		

118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			-	6	-	-
ВСЕГО			23	83	13	-

